

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(полномочное лицо)

Управление культуры администрации города Трёхгорного
(наименование учреждения, органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя бюджетных средств)

Начальник
(должность)

О.А. Прохорова
(расшифровка подписи)

20 23 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

2

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Наименование муниципального учреждения

Вид деятельности муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Историко-культурный центр"

Культура и кинематография

(указывается вид деятельности муниципального учреждения на общероссийского базового перечня или регионального перечня)

По ОКВЭД
По ОКВЭД

Коды
Форма по ОКУД 0506001
Дата начала действия 01.01.2023
Дата окончания действия ²
Код по сводному реестру 753Б2957
По ОКВЭД 90.04
По ОКВЭД -

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

47.006.0

1. Наименование
Муниципальной услуги

Организация и проведение мероприятий

2. Категории потребителей
государственной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		наименование показателя	единица измерения		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
		место выполнения услуги (наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ	2023 (очередной финансовый год)	2024 (1-й год планового периода)	2025 (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9004000.99.0.Б Б72АА00001	Культурно-массовых (иной) деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, расширяются и осваиваются культурные ценности)	На территории Российской Федерации		Количество проведенных мероприятий	штука	796	7	0	0	5	49

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф)		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги
		место оказания услуги (наименование населенного пункта)	форма оказания услуги (наименование подпрограммы)	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	
9004000 99 0 ВБ72А А00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой осуществляются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	на территории Российской Федерации		количество участников мероприятий	человек	792	977	0	0	-	-	-	5	49
Нормативный правовой акт														
вид	дата	номер	наименование											
1	3	4	5											

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- 1.1. Ликвидация учреждения;
- 1.2. Реорганизация учреждения
- 1.3. Передача/пределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- 1.4. Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- 1.5. Нарушение законодательства РФ в области культуры или Устава учреждения до решения суда;
- 1.6. Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе;

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Внутренний контроль	1	3
Контроль за деятельностью своих работников	ежедневно	Администрация учреждения
Проведение опроса потребителей по вопросу удовлетворенностью качеством	1 раз в год	Администрация учреждения
Внешний контроль		
Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в квартал	Главный распорядитель бюджетных средств
Проверка соблюдения порядка исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности	1 раз в квартал	Главный распорядитель бюджетных средств (с привлечением специалистов)
Проверка технического состояния помещений и оборудования	2 раза в год	Главный распорядитель бюджетных средств (с привлечением специалистов)
Мониторинг соответствия качества предоставляемой услуги стандарту качества муниципальных услуг	1 раз в год	Главный распорядитель бюджетных средств
Независимая оценка качества предоставляемой муниципальной услуги в сфере культуры	1 раз в 3 года	Главный распорядитель бюджетных средств

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

задания

4.3. Другие требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Другие показатели, связанные с выполнением муниципального задания

ежеквартальная, годовая

до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и ежегодно, в срок до 15 января года, следующего за отчетным, предварительный до 30 ноября

Отчет о выполнении муниципального задания представляется по форме, утвержденной постановлением администрации города Трехгорного от 26.11.2019 №1399

Примечание: Учредитель, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, главный распорядитель бюджетных средств вправе установить дополнительные условия в муниципальном задании.

Согласовано:

Главный бухгалтер

Ознакомлены:

И.о. директора МБУК "ИКЦ"

Е.Е.Ментюкова

М.И.Жещенко

